**Филиал МБОУ Саконской СОШ**

**Туркушская ООШ**

План основных мероприятий

по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в на 2013-2018 учебные годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Результат*** | ***Ответственный*** |
| ***Организационно-управленческое обеспечение*** | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение Плана основных мероприятий по подготовке к введению федерального государственного образовательного основного общего образования. | до 20 августа  2013 года | Приказ | зам.директора |
| 2. | 1.Создание рабочей группы, координирующей деятельность образовательного процесса  по введению и реализации ФГОС ООО  2. Распределение обязанностей между членами рабочей группы. | до 20 августа 2013 года | Приказ | зам.директора |
| 3. | Информирование родителей (законных представителей) о введении и реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования через проведение родительских собраний, сайт гимназии. | постоянно | Протокол общешкольного родительского собрания, сайт школы | зам.директора |
| 4. | Создание комфортной развивающей образовательной среды,  обеспечивающей высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся; гарантирующей охрану и укрепление физического,  психологического и социального здоровья обучающихся; комфортной по отношению к обучающимся и педагогическим работникам. | до 1 сентября  2013 года | Результаты обученности учащихся, результаты анкетирования участников образовательного процесса | зам.директора |
| 5. | Проведение самообследования готовности школы к введению ФГОС основного общего образования. | до 20 августа 2013 года | Протокол административного совещания | зам.директора |
| 6. | Проектирование и утверждение учебного плана школы на 2013-14 учебный год с учетом перехода 5-х классов на ФГОС ООО | до 25 августа  2013 года | Приказ, учебный план на 2012/13 учебный год | зам.директора |
| 7. | Согласование основной образовательной программы основного общего образования с Управляющим советом школы | до 30 августа  2013 года | Протокол заседания Управляющего совета | зам.директора |
| 8. | Проведение экспертизы рабочих программ учебных предметов и внеучебной деятельности. | до 31 августа  2013 года |  | зам.директора |
| 9. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников школы. | до 01сентября 2013 года | Должностные инструкции | зам.директора |
| 10. | Создание необходимых условий для организации внеурочной деятельности обучающихся на базе школы | до 01 сентября  2013 года | Протокол административного совещания | зам.директора |
| 11. | Разработка и реализация модели взаимодействия школы и учреждений  дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности. | до 01 сентября  2013 года | Договоры с образовательными учреждениями дополнительного образования | зам.директора |
| 12. | Организация работы с одаренными детьми: участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах различного уровня; спортивных соревнованиях и конкурсах. | ежегодно | План работы с одаренными детьми | зам.директора |
| 13. | Организация отдыха и оздоровления детей в летний период. | июнь - август | Отчет об организации отдыха и оздоровления детей в летний период | зам.директора |
| 14. | Приведение материально-технической базы школы в соответствие с действующими санитарными и противопожарными нормами, нормами охраны труда работников образовательных учреждений. | ежегодно | Акты приемки школы | зам.директора |
| 15. | Обновление информационно-образовательной среды школы: приобретение мультимедийных учебно- дидактических материалов. | по мере поступления средств | Информационно-образовательная среда школы | зам.директора |
| 16. | Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствие с требованиями целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы ООО | По мере поступления средств | Библиотечный фонд школы | зам.директора |
| 17. | Составление перечня учебников, используемых в 5 классах (УМК) | Май 2013 | Перечень учебников | зам.директора |
| 18. | Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС в основной школе. | Май 2013 | Отчет о наличии учебного фонда | зам.директора |
| 19. | Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО, в соответствии с Федеральным перечнем | В течение учебного года | Перечень УМК | зам.директора |
| 20. | Организация родительского лектория по темам:  - «Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования  и новые санитарно-эпидемиологические правила и нормативы». «Понятие «универсальные учебные действия». «Виды универсальных учебных действий». «Значение универсальных учебных действий для обеспечения готовности ребенка к обучению в школе».  - «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального образования».   -«Основные характеристики личностного развития учащихся начальной школы».  - «Организация внеурочной деятельности на ступени начального общего образования» и др. | В течение учебного года | Протоколы родительских собраний | зам.директора учителя 4-х классов |
| 21. | Проведение совещаний с учителями по изучению:  -федерального государственного образовательного стандарта ООО;  -программы формирования универсальных учебных действий;  -санитарно- гигиенических требований;  -нормативно-правовых документов,  регулирующих введение федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. | по мере поступления нормативно-правовых документов | Протоколы совещаний при заместителе директора | зам.директора |
| 22. | Проведение административных совещаний:  - Создание условий для введения федерального государственного образовательного стандарта основого общего образования.  - Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования  и новые санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.  - Изучение нормативно-правовых документов,  регулирующих введение и реализацию федерального государственного образовательного стандарта ООО. | По мере поступления  нормативно-правовых документов | Протоколы административных совещаний | зам.директора |
| 23. | Отчёт руководителя рабочей группы по организации деятельности работы по введению ФГОС ООО | Сентябрь | Совещание при директоре | зам.директора |
| ***Нормативно-правовое обеспечение*** | | | | |
| 1. | Внесение необходимых изменений в Устав школы | до 1 января  2016 года | Устав | зам.директора |
| 2. | Проектирование основной образовательной программы основного общего образования с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности. | до 01 сентября  2013 года | Приказ | зам.директора |
| 3. | Разработка и утверждение программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования. | до 01 сентября  2013 года | приказ | зам.директора |
| 4. | Разработка и утверждение программы формирования универсальных учебных действий на ступени основного общего образования. | до 01 сентября  2013 года | приказ | зам.директора |
| 5. | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и  внеурочной деятельности. | до 01 сентября  2013 года | приказ, список рабочих программ | зам.директора учителя предметники |
| ***Методическое обеспечение*** | | | | |
| 1. | Ознакомление педагогического коллектива школы с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования. | по мере поступления | Протокол производственного совещания | зам.директора |
| 2. | Участие в обучающих семинарах для руководителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе по разработке образовательной программы общеобразовательного учреждения по разделам:  - формирование универсальных учебных действий;  - духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся  - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. | согласно плану работы ИМЦ | Приказ | зам.директора |
| 3. | Изучение, обобщение и внедрение опыта образовательных учреждений  края , образовательных учреждений РФ по формированию универсальных учебных действий; духовно-нравственному развитию, воспитанию обучающихся; формированию культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся; организации коррекционной работы с детьми. | постоянно | Банк данных | зам.директора |
| 4. | Участие в совещаниях администрации по вопросам:  - проектирование учебного плана;  -организация внеучебной деятельности;  -развитие культуры образовательной среды общеобразовательного учреждения;  - системно - деятельностный подход в организации учебно-воспитательного процесса;  -обеспечение условий для индивидуального развития одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья. | согласно плану работы |  | зам.директора |
| 5. | Проведение методического обучающего семинара для учителей, которые будут работать в 5-х классах по теме «Переход на ФГОС». | 26 августа | Протокол | зам.директора |
| 6. | Проведение круглого стола для учителей по теме «Как проектировать универсальные учебные действия в основной школе». | Октябрь 2013 года | Протокол | зам.директора |
| 7. | Работа творческой группы учителей – предметников по реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. | Август-май | Приказ | зам.директора |
| 9. | Работа творческой группы педагогов дополнительного образования по организации внеурочной деятельности на ступени основного общего образования. | Август-май | Приказ | зам.директора |
| ***Кадровое обеспечение*** | | | | |
| 1. | Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы. | Постоянно | Перспективный план повышения квалификации педагогических работников | зам.директора |
| 2. | Участие в курсовых мероприятиях для учителей образовательных учреждений края, осуществляющих переход на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного подхода. | Согласно плану работы | Приказ | зам.директора |
| 4. | Участие в работе районной творческой группы учителей, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного подхода. | Согласно плану работы | Приказ | зам.директора |
| 5. | Обеспечение условий для прохождения аттестации педагогическими работниками. | Ежегодно  по графику | Перспективный план прохождения аттестации | зам.директора |